



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E  
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE - GESTIONE APPLICATIVI INFORMATICI  
DEL PERSONALE**

---

*Assunto il 23/08/2021*

*Numero Registro Dipartimento: 786*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 8662 del 23/08/2021**

**OGGETTO: DIPENDENTE REGIONALE DOMENICO RUSSO MATRICOLA N. 724950 -  
MOBILITÀ INTERNA.**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### Premesso:

- che con DDG n. 6370 del 18 giugno 2021 del Dipartimento "Presidenza" e DDG 7068 del 8 luglio 2021 del Dipartimento "Lavoro Sviluppo Economico Attività Produttive, Turismo" si è proceduto, tra l'altro, al trasferimento del dipendente Domenico Russo matr. n. 724950 ,cat. giurid. C pos. ec. C6, profilo professionale Istruttore amministrativo contabile, al Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico Attività Produttive, Turismo"
- che con nota prot. n. 339780 del 29 luglio 2021, lo scrivente Settore ha comunicato ai sopracitati Dipartimenti:... "....., che lo spostamento della suddetta unità di personale da un Dipartimento all'altro è del tutto irrituale in quanto non è conforme alle norme che regolano l'ordinamento della Giunta regionale, laddove la mobilità extra-dipartimentale è disposta con decreto del Dirigente del Settore Giuridico del Personale".
- che in riscontro alla nota sopracitata il Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico Attività Produttive, Turismo" ha comunicato: "Vista la nota n. 339780 del 29/07/2021 che codesto ufficio ha trasmesso, con cui si comunicava l'irritualità procedimentale seguita, si chiede l'adozione di un atto per attivare la mobilità del dipendente regionale Domenico RUSSO al presente Dipartimento ai sensi del vigente regolamento sulla mobilità interna".

**Dato atto** che, il vigente *Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale* stabilisce all'art.5:

- comma 1: "La mobilità extra-dipartimentale è disposta dal Dipartimento «Organizzazione e Personale», secondo le modalità indicate al successivo comma";
- comma 2: Il provvedimento di mobilità è subordinato al rilascio del nulla osta da parte del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza, sentito il Dirigente della struttura di appartenenza del dipendente. Il suindicato parere deve essere espresso entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di richiesta; in caso di mancato riscontro entro il termine suddetto, il parere si considera negativo. 1 .

**Valutato**, per le motivazioni in premessa indicate, che sussistono i presupposti per poter procedere al trasferimento del dipendente Domenico RUSSO;

### Visti:

- l'art. 2103 C.C. che stabilisce "il dipendente non può essere trasferito da una unità produttiva ad un'altra se non per comprovate ragioni tecniche, organizzative e produttive";
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e s.m.i., che, all'art. 28 recita "la proposizione alle strutture dipartimentali del personale assegnato è di competenza del Dirigente Generale";
- il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i, avente ad oggetto: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale, approvato con deliberazione n. 286 del 15 giugno 2012 e successiva modifica approvata con Deliberazione n. 415 dell'11 novembre 2013 avente ad oggetto: <Modifica Regolamento n. 6 del 19 giugno 2012, "Regolamento sulla mobilità interna del personale non dirigenziale della Giunta Regionale", approvato con D.G.R. n. 286 del 15 giugno 2012>;

## DECRETA

- 1) **DI TRASFERIRE** il dipendente regionale Domenico RUSSO matricola n. 724950, al Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive, Turismo" a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio, successiva alla notifica del presente provvedimento;

- 2) **DI STABILIRE** che, sarà cura del Dirigente Generale del Dipartimento, assegnare l'interessato ad uno dei Settori della Struttura, comunicare allo scrivente Settore l'indirizzo e la sede di servizio nonché l'avvenuta presa di servizio, corredata dalla comunicazione relativa alla missione ed al programma assegnati allo stesso;
- 3) **DI DEMANDARE** ai Settori Giuridico ed Economico, Previdenziale gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;
- 4) **DI NOTIFICARE** il presente decreto:
- al dipendente Domenico RUSSO;
  - al Dipartimento "*Presidenza*" - Sede
  - al Dipartimento "*Lavoro, Sviluppo Economico Attività Produttive, Turismo*";
  - al Settore "*Gestione Economica e Previdenziale del Personale*";
  - *a tutte le Strutture interessate*;
5. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento:
- sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
  - sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**LA MALFA MARIA CARMELA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**CARDAMONE ROBERTA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**CARDAMONE ROBERTA**

(con firma digitale)